

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 38 /2022

Rektora Politechniki Warszawskiej

z dnia 31 maja 2022 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów kształcących się w szkole doktorskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

## § 1

Zarządzenie określa szczegółowy harmonogram przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów kształcących się w szkole doktorskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022:

## § 2

1. Do dnia 31 maja 2022 r. szkoła doktorska informuje doktorantów podlegających ocenie śródkresowej o harmonogramie, szczegółowych procedurach oceny oraz wzorach formularza autoreferatu. Informacje te, sekretarz szkoły doktorskiej wysyła mailem na adres kontaktowy doktoranta w domenie pw.edu.pl oraz umieszcza na stronie internetowej szkoły doktorskiej.
2. Do dnia 31 maja 2022 r. Rada Szkoły Doktorskiej podejmuje, w głosowaniu jawnym, uchwały o powołaniu indywidualnej Komisji oceny śródkresowej dla każdego doktoranta, który takiej ocenie podlega.
3. W skład Komisji oceny śródkresowej wchodzi:
  - 1) przewodniczący, którym jest osoba uprawniona do sprawowania funkcji promotora, zatrudniona poza Politechniką Warszawską, posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska; ponadto, w przypadku doktoranta zatrudnionego w innej uczelni lub jednostce naukowej, osoba ta nie może być zatrudniona w tej samej instytucji co doktorant lub jego promotor;
  - 2) członek, którym jest osoba uprawniona do sprawowania funkcji promotora, spoza zakładu lub katedry, w której doktorant realizuje badania lub jest zatrudniony; członek komisji reprezentuje dyscyplinę przypisaną doktorantowi;
  - 3) sekretarz, którym jest osoba ze stopniem co najmniej doktora, spoza zespołu badawczego, w którym doktorant realizuje badania.
4. Od dnia 15 czerwca do dnia 30 lipca 2022 r. doktoranci podlegający ocenie śródkresowej składają do sekretariatu szkoły doktorskiej wypełnione i podpisane dokumenty. Muszą one być dostarczone w wersji elektronicznej jako dokument pdf, oraz w identycznej wersji papierowej z kompletem podpisów. Niezłożenie w terminie podpisanych dokumentów może skutkować negatywnym wynikiem oceny śródkresowej, a w konsekwencji skreśleniem z listy doktorantów. Dokumenty, jakie należy złożyć to:
  - 1) formularz autoreferatu zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia;
  - 2) formularz Indywidualnego Planu Badawczego;
  - 3) formularz Indywidualnego Programu Kształcenia.

- W przypadku trudności z terminowym dostarczeniem podpisanych oryginałów dokumentów, w porozumieniu z sekretarzem szkoły doktorskiej, w powyższym terminie mogą być dostarczone wyłącznie skany, zaś oryginały złożone lub przesłane do dnia 19 sierpnia 2022 r.
5. Do dnia 30 sierpnia 2022 r. sekretarz szkoły doktorskiej wraz z sekretarzem odpowiedniej Komisji oceny śródkresowej przygotowują komplety dokumentów, o których mowa w ust. 4 i wysyłają je w wersji elektronicznej przewodniczącemu i członkowi Komisji oceny śródkresowej.
  6. Do dnia 20 września 2022 r. przewodniczący i członek Komisji oceny śródkresowej przesyłają do sekretariatu szkoły doktorskiej i sekretarza Komisji oceny śródkresowej skany wypełnionych i podpisanych formularzy oceny zgodnie z wzorami określonymi w załączniku nr 2 i w załączniku nr 3 do zrządzenia. Podpisane oryginały tych dokumentów muszą być dostarczone do sekretariatu szkoły doktorskiej w terminie do dnia 30 września 2022 r.
  7. Do dnia 30 września 2022 r. sekretarz Komisji oceny śródkresowej przesyła otrzymane formularze oceny drogą mailową do doktoranta oraz przewodniczącego i członka Komisji.
  8. W dniu 1 października 2022 r. Komisje oceny śródkresowej stają się Komisjami oceniającymi (KO), natomiast składy Komisji oceniających, powołanych w Szkole Doktorskiej nr 1 do 5 pozostają niezmienione (na podstawie § 2 uchwały nr 199/L/2022 Senatu PW z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Szkoły Doktorskiej PW). Sekretarze szkół doktorskich przekazują zgromadzoną dokumentację oceny śródkresowej doktorantów do Działu Obsługi Doktorantów.
  9. Do dnia 7 października 2022 r. sekretarz Komisji oceniającej ustala z przewodniczącym i członkiem Komisji oceniającej dokładny termin posiedzenia Komisji. Posiedzenia te powinny się odbyć w okresie od dnia 17 do dnia 28 października 2022 r. w formie zdalnej z wykorzystaniem platformy MS Teams, stacjonarnej lub hybrydowej.
  10. Do dnia 10 października 2022 r. sekretarz Komisji oceniającej informuje drogą mailową doktoranta oraz przedstawicieli doktorantów w Szkole Doktorskiej PW o ustalonym terminie posiedzenia. W tym samym terminie przekazuje tę informację do Działu Obsługi Doktorantów.
  11. Do dnia 14 października 2022 r. promotor oraz przedstawiciel doktorantów mogą zgłosić sekretarzowi Komisji oceniającej chęć uczestniczenia w jawnej części posiedzenia Komisji.
  12. Do dnia 14 października 2022 r. doktorant przesyła sekretarzowi Komisji oceniającej prezentację (w postaci pliku PowerPoint lub pdf), którą zamierza przedstawić podczas posiedzenia Komisji.
  13. W terminie od dnia 17 do dnia 28 października 2022 r. przeprowadzane są posiedzenia Komisji oceniających doktorantów.
  14. Jawna część posiedzenia Komisji oceniającej obejmuje prezentację doktoranta przedstawiającą sposób realizacji Indywidualnego Planu Badawczego (IPB) oraz odpowiedzi na ewentualne uwagi przewodniczącego i członka Komisji. Po prezentacji odbywa się dyskusja, w trakcie której Komisja oceniająca może zgłosić sugestie dotyczące korekty przyjętego IPB.
  15. W części niejawnej posiedzenia uczestniczą tylko członkowie Komisji oceniającej. Komisja oceniająca ustala wynik oceny śródkresowej, który może być pozytywny lub negatywny. Wynik oceny i uzasadnienie przekazywany jest doktorantowi i promotorowi ustnie bezpośrednio po zakończeniu posiedzenia.

16. Do dnia 31 października 2022 r. sekretarz Komisji oceniającej informuje Dyrektora Szkoły Doktorskiej PW o wyniku oceny oraz przesyła do Działu Obsługi Doktorantów skan protokołu zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia, podpisanego przez przewodniczącego, a do dnia 15 listopada 2022 r. składa w Dziale Obsługi Doktorantów podpisany oryginał protokołu oraz jego wersję elektroniczną.
17. W terminie do tygodnia od otrzymania protokołu z posiedzenia Komisji oceniającej Dział Obsługi Doktorantów wysyła doktorantowi oraz promotorowi drogą elektroniczną skan protokołu Komisji.
18. W przypadku oceny negatywnej, w terminie do tygodnia od otrzymania podpisanego oryginału protokołu, wszczynana jest procedura skreślenia doktoranta z listy doktorantów Szkoły Doktorskiej PW.
19. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów Szkoły Doktorskiej PW doktorantowi przysługuje prawo złożenia do Rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

### § 3

Formę graficzną szczegółowego harmonogramu przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów kształcących się w szkole doktorskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022 określa załącznik nr 5 do zarządzenia.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba